

# Notice Relating to Record of Owners

## Section 1 – Record of Ownership

Section 46.1 and sub-section 47(4) of the Condominium Act (1998) (the "Act") require a corporation to maintain a record of owners and mortgagees. Within 30 days after becoming an owner in a corporation, the owner shall inform the corporation in writing of such ownership with the information below.

Address of unit:	<input type="text"/>		
Name of owner:	<input type="text"/>		
Mailing address (if different from the unit's):	<input type="text"/>		
Primary phone number:	<input type="text"/>	Secondary phone number:	<input type="text"/>
Email address(s):	<input type="text"/>		
Mode(s) of communication (e.g. annual general meeting):	<input type="checkbox"/> Email <input type="checkbox"/> Mail to the address if different than that unit <input type="checkbox"/> Mail to the address of unit		

## Section 2 – Information to be provided by residing owner

Section 17 of the Act, requires the corporation to manage the property and assets of the condominium. In this section, the information is collected to promote the safety, security and welfare of the owners in compliance with the Act, the declaration, the by-laws and the rules of the corporation. All documentation is available here: <http://www.deerpark.ca/portfolio.htm>

Owner's and household's vehicle(s) (plate/make/model):	Vehicle 1:	<input type="text"/>	Parking spot:	<input type="text"/>
	Vehicle 2:	<input type="text"/>	Parking spot:	<input type="text"/>
Type and number of pet(s) living in the unit:	<input type="text"/>			
Emergency contact if the owner is not reachable:	<input type="text"/>			
Signature:	<input type="text"/>	Date:	<input type="text"/>	

## Avis Relatif au Registre des Propriétaires

### Section 1 - Registre des propriétaires

L'article 46.1 et le paragraphe 47 (4) de la Loi de 1998 sur les condominiums (la «Loi») obligent une l'association à tenir un registre où figurent tous les renseignements des propriétaires et des créanciers hypothécaires. Dans les 30 jours après être devenu propriétaire de l'association, le propriétaire avise l'association par écrit avec les informations ci-dessous.

Adresse de l'unité:

Nom du propriétaire:

Adresse postale (si  
différente de celle de  
l'unité):

Numéro de téléphone:

Numéro de téléphone

secondaire:

Courriel:

Moyen(s) de communication  
(par exemple : assemblée  
générale annuelle):

Courriel

Courrier à l'adresse si différente de celle de l'unité

Courrier à l'adresse de l'unité

### Section 2 - Informations à fournir par le propriétaire résidant

L'article 17 de la Loi oblige l'association à gérer les biens et les actifs du condominium. Dans cette section, les informations sont collectées dans le but de promouvoir la sécurité et le bien-être des propriétaires conformément à la Loi, à la déclaration, aux règlements administratifs et aux règles de l'association. Toute la documentation est disponible ici: <http://www.deerpark.ca/portfolio.htm>

Véhicule(s) du propriétaire  
et occupant(s)  
(plaque / marque / modèle)

Véhicule 1:

Place de

stationnement :

Véhicule 2:

Place de

stationnement :

Type et nombre d'animal  
résidant dans l'unité:

Contact d'urgence si le  
propriétaire n'est pas  
disponible:

Signature:

Date:

Veillez retourner ce formulaire dûment rempli à la société de gestion de l'association par courrier électronique à l'adresse suivante: [dpassistant@deerpark.ca](mailto:dpassistant@deerpark.ca), par télécopieur: 613-745-2400 ou par courrier: Deerpark Management Limited, 52-5450, chemin Canotek, Ottawa, Ontario, K1J 9G3, téléphone 613-745-2389.